

Liebe Eltern und Mitarbeiter/innen der Einrichtung,

dies sind die wesentlichen Informationen zur Gemeinschaftsverpflegung – im Zuge Ihrer Registrierung sehen Sie weitere Infos. Clever ESSEN nutzt das **Bestellsystem und den Kundenservice des Partners food safety & quality GmbH**, an die Sie deshalb bitte den Verpflegungsauftrag für Clever ESSEN erteilen.



63942129 Einrichtungsnummer

Grundschule Rathausstraße Laatzen

Alte Rathausstraße 39, 30880 Laatzen

Als Auftraggeber erteilen Sie folgende Aufträge an die nachfolgenden Auftragnehmer:

Auftragnehmer I

apetito catering Education B.V. & Co. KG, Düsterbergstraße 5, 48432 Rheine:

Die Leistungspflicht beinhaltet die Lieferung der vom Auftraggeber bestellten Essen. Grundlage ist der zwischen dem Rechtsträger der Einrichtung und appetito catering Education geschlossene Vertrag über die Bereitstellung der Verpflegung in Schuleinrichtungen.

Auftragnehmer II

Food safety & quality GmbH, Alte Rhinstr. 4, 12681 Berlin:

Die Leistungspflicht beinhaltet den Service über das Bestell- und Abrechnungssystem (kurz: BAS). Grundlage ist der zwischen dem Auftragnehmer I und der food safety & quality GmbH (kurz: fsq) geschlossene Vertrag über die Bereitstellung des BAS.

Verpflegungsauftrag und Bestellung von Essen

Ihren Verpflegungsauftrag erteilen Sie durch die Registrierung (s. rechts). Mit der Auftragsbestätigung von der fsq erhalten Sie alle erforderlichen Daten für die Essenbestellung per Kundenkonto im Internet-Bestellsystem. Änderungen der Bestellungen sind bis zu folgenden Zeitpunkt über Ihr Kundenkonto oder die Bestell-App möglich:

- Mittagessen bis 08:30 Uhr am Verpflegungstag
- **HINWEIS:** Sie können auch eine Dauerbestellung aktivieren, so dass automatisch immer Essen gebucht ist und Sie nur abbestellen müssen, wenn kein Essen benötigt wird. Bei Wahlessen kann selbstverständlich jederzeit auf ein anderes Menü umgebucht werden.

Ihre Kostenbeteiligung

Zusammensetzung gemäß der im Rahmenvertrag genannten Positionen – Preisangaben je Portion für:

ab 12.08.2025

- Mittag1 Stammessen (M1) insgesamt zu zahlen: 4,99 €
- Mittag2 Veggie-Menü (M2) insgesamt zu zahlen: 4,99 €
- Einmalig: Chipkarte (für BAS-Terminal i. d. Mensa) 3,50 €

Zahlung und Ermäßigungen

Die Zahlungsabwicklung erfolgt durch die fsq GmbH im Namen des Auftragnehmers I. Haben Sie Anspruch auf Ermäßigung des Essenspreises, so sind Sie verpflichtet, den Bewilligungsbescheid in Kopie an fsq zu senden (kann im Zuge der Registrierung hochgeladen werden). Eine rückwirkende Verrechnung von Zuschüssen für bereits bestellte Verpflegungen ist nur für den Monat der Einsendung/Abgabe möglich.

VA-Stand: 2025.06

Grundschule Rathausstraße Laatzen

Verpflegungsauftrag BAS erteilen

- 1 Als Neukunde registrieren Sie sich ganz einfach im Internet unter: **meinibs.de**
- 2 Einrichtungsnummer eingeben: **63942129**
- 3 Formular erscheint:
→ bitte vollständig ausfüllen
→ Allgemeine Geschäftsbedingungen BAS sowie Datenschutzerklärung lesen und bestätigen
- 4 Absenden und Auftragsbestätigung abwarten



Kundencenter

MO – FR 7:00 – 16:00 Uhr

Telefon: 030 540044-410

Fax: 030 540044-479

E-Mail: service@meinibs.de

Post: food safety & quality GmbH
Alte Rhinstr. 4 · 12681 Berlin

Gut zu wissen ...

- **Linke Spalte:** Auszug aus dem Verpflegungsauftrag – die vollständigen Bedingungen einschl. der allgemeinen Geschäftsbedingungen BAS und der Datenschutzerklärung sehen Sie vor/während der Online-Registrierung bzw. in Ihrem Kundenkonto.
- **Auftragsbestätigung:** Diese erhalten Sie per E-Mail und/oder Post nach der Registrierung.
- **Chipkarte:** Die Essenausgabe ist mit einem Kartenlesegerät ausgestattet, für die Essenteilnahme erhalten Sie deshalb eine Chipkarte. Die Kosten hierfür (3,50 €) buchen wir von Ihrem Konto ab.
- **Dauerbestellung:** Nutzen Sie bei der Registrierung die Möglichkeit der Dauerbestellung (evtl. bereits voreingestellt) – Um-/Abbestellen danach jederzeit möglich.
WICHTIG: Die Dauerbestellung bezieht sich auf alle regulären Verpflegungstage! Sie müssen abbestellen, wenn Ihr Kind nicht mitessen wird (auch bei Teilbetrieb in der Einrichtung) und ggf. zusätzlich bestellen für Ferientage!
- **Abrechnung:** Es werden die bestellten Essen abgerechnet. Die Abrechnung erfolgt jeweils zu Beginn des Folgemonats.
- **Mitarbeiter/innen der Einrichtung:** Registrierung zur Essenteilnahme wie oben beschrieben.
- **Essenausgabe:** Auf das Essen (s. Auftragnehmer I) hat fsq keinen Einfluss.